

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района

Н.В. Никитина

"27" ноября 2024 года



План противодействия коррупции
в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда"
Тарского района" на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Повышение эффективности деятельности бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района"			
1	Разработка и утверждение Плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района" (далее – Учреждение)	Ноябрь 2024 года	Заместители руководителя
2	Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим Планом противодействия коррупции на 2025-2028 годы.	В течение 2025 - 2028 годов	Руководитель, члены комиссии по противодействию коррупции
3	Проведение в пределах компетенции мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами БУ "КЦСОН Тарского района", а также организация проверки данной информации	Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца	Руководитель, члены комиссии по противодействию коррупции

II. Обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств			
4	Осуществление мер, направленных на обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств. Совершенствование в соответствии с законодательством системы организации и осуществления внутреннего финансового контроля в целях минимизации коррупционных рисков в Учреждении	В течение 2025 - 2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер
III. Совершенствование предоставления государственных услуг			
5	Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений административных регламентов предоставления государственных услуг	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Руководитель, заместители руководителя, аналитик
6	Мониторинг и актуализация размещенных на официальном сайте Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнение государственных функций)	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Руководитель, заместители руководителя, аналитик
IV. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в собственности Учреждения, и оценки эффективности его использования			
7	Организация и проведение в соответствии со своей компетенцией мероприятий по контролю за сохранностью и эффективным использованием имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении Учреждения	В течение 2025- 2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер
V. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Учреждения			
8	Анализ соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения в целях выявления коррупционных рисков для принятия мер по их устранению.	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Руководитель, главный бухгалтер, юрист-консультант
9	Анализ информации об участниках закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения в целях установления аффилированных связей с уполномоченными гражданскими служащими, работниками	В течение 2025- 2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер юрист-консультант
10	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	В течение 2025- 2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер члены комиссии по противодействию коррупции
VI. Развитие правовой основы противодействия коррупции			

11	Подготовка в пределах своей компетенции нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2025- 2028 годов	Руководитель, члены комиссии по противодействию коррупции
VII. Повышение уровня антикоррупционной компетентности гражданских служащих			
12	Организация повышения квалификации членов комиссии по противодействию коррупции	В течение 2025 - 2028 годов	Руководитель, члены комиссии по противодействию коррупции
13	Подготовка методических, информационных и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2025 - 2028 годов	Руководитель, юрисконсульт
VIII. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Антикоррупционное просвещение граждан			
14	Информирование граждан о проводимой работе в учреждении по противодействию коррупции посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Учреждения, на стенде, размещенном в доступном для граждан месте, а также его поддержание в актуальном состоянии	В течение 2025 – 2028 годов	Руководитель, заместители руководителя, аналитик
15	Информационное сопровождение деятельности по противодействию коррупции, в том числе подготовка и размещение в средствах массовой информации публикаций о результатах работы учреждения по противодействию коррупции, а также социальной рекламы антикоррупционной направленности	В течение 2025 – 2028 годов	Руководитель, заместители руководителя, аналитик
IX. Организация работы по противодействию коррупции в Учреждении			
16	Осуществление анализа системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования в учреждении в ходе проведения проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение 2025 - 2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер, юрисконсульт
17	Осуществление в соответствии со своей компетенцией профилактических мероприятий, на недопущение нецелевого и неэффективного расходования бюджетных (внебюджетных) средств в Учреждении	В течение 2025 - 2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер, юрисконсульт
18	Организация участия в семинаре работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Руководитель, заместители руководителя, юрисконсульт
19	Проведение информационно-разъяснительной работы для руководителей и работников учреждения по вопросам противодействия коррупции, в том числе	Один раз в год, до последнего числа	Руководитель,